

INSTRUÇÕES DE MATRÍCULA PARA OS CANDIDATOS APROVADOS E DA LISTA DE ESPERA
PROCESSO SELETIVO DE AVALIAÇÃO SERIADA – PAS – TERCEIRA ETAPA (Grupo XIII/Triênio 2012-2014)

AMPLA CONCORRÊNCIA (DEMAIS CANDIDATOS)
(CONFORME EDITAL Nº 172 – DIPS/UFLA, de 31/07/2013)

Antes de efetuar sua solicitação de matrícula, o candidato convocado deverá ler com ATENÇÃO todas as orientações abaixo.

A solicitação de matrícula será realizada, exclusivamente, via internet, através do site www.drca.ufla.br.

QUADRO 1 – CALENDÁRIO PARA A SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA : Primeira e Segunda Chamadas

DATA DA DIVULGAÇÃO UFLA	CONVOCAÇÃO	PERÍODO PARA SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA - UFLA	PERÍODO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO - DRCA/UFLA
13/01/2014	PRIMEIRA	17/01/14 a 21/01/14	Por SEDEX de 17 a 21/01/14 ou PRESENCIAL nos dias 17, 20 e 21/01/14 de 8 às 12 e de 14 às 18 horas
27/01/2014	SEGUNDA	31/01/14 a 04/02/14	Por SEDEX de 31/01 a 04/02/14 ou PRESENCIAL nos dias 31/01, 03/02 e 04/02/14 de 8 às 12 e de 14 às 18 horas

QUADRO 2 – CALENDÁRIO PARA A SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA DA LISTA DE ESPERA: Terceira à Quinta Chamadas (Calendário da UFLA)

DATA DA DIVULGAÇÃO UFLA	CONVOCAÇÃO	PERÍODO PARA SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA - UFLA	PERÍODO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO – DRCA/UFLA
21/02/2014	TERCEIRA	21 a 25/02/2014	Por SEDEX de 21 a 25/02/14 ou PRESENCIAL nos dias 21, 24 e 25/02/14 de 8 às 12 e de 14 às 18 horas
07/03/2014	QUARTA	07/03/14 a 11/03/2014	Por SEDEX de 07 a 11/03/14 ou PRESENCIAL nos dias 07, 10 e 11/03/14 de 8 às 12 e de 14 às 18 horas
14/03/2014	QUINTA	14 a 18/03/2014	Por SEDEX de 14 a 18/03/14 ou PRESENCIAL nos dias 14, 17 e 18/03/14 de 8 às 12 e de 14 às 18 horas

1. DOS PROCEDIMENTOS DE MATRÍCULA:

1.1. Preencher a Ficha Cadastro no site www.drca.ufla.br (Calouros 2014/1) nas datas especificadas em cada Chamada. Imprimir e assinar.

1.2. Como **condição obrigatória** para efetivação da matrícula, o candidato convocado deverá enviar por **SEDEX** (endereço abaixo) ou entregar presencialmente, observados os QUADROS 1 e 2, em envelope lacrado e devidamente identificado no **Setor de Atendimento da DRCA – Centro Administrativo da UFLA**, no **horário de 8 as 12 horas e de 14 as 18 horas** (horário de Brasília), cópia no tamanho A4, legível e sem rasuras dos seguintes documentos:

1.2.1. Ficha-Cadastro impressa e assinada pelo candidato;

- 1.2.2. 1 (uma) foto 3x4 recente - colar na Ficha-Cadastro;
- 1.2.3. Certidão de nascimento ou casamento – 1 (uma) cópia;
- 1.2.4. Cédula de Identidade expedida pela Secretaria de Segurança Pública ou Carteira Nacional de Habilitação (no caso de estrangeiro, Cédula de Identidade expedida pela Polícia Federal ou Passaporte com visto temporário de estudante ou visto permanente) – 1 (uma) cópia;
- 1.2.5. Título de eleitor – para maiores de 18 anos – 1 (uma) cópia;
- 1.2.6. Comprovante de quitação eleitoral (que pode ser retirado no site www.tse.gov.br/internet/servicos_eleitor/quitacao.htm) para maiores de 18 anos – 1 (uma) cópia;
- 1.2.7. Documento militar, no caso de candidato do sexo masculino maior de 18 anos – 1 (uma) cópia - (o candidato com idade superior a 46 anos está dispensado da apresentação do documento);
- 1.2.8. Cadastro de Pessoa Física – CPF – (se o número do CPF constar da Cédula de Identidade ou da Carteira Nacional de Habilitação, fica dispensada a apresentação do mesmo) – 1 (uma) cópia;
- 1.2.9. Certificado de conclusão do ensino médio – 1 (uma) cópia autenticada em cartório;
- 1.2.10. Histórico Escolar do ensino médio – 1 (uma) cópia autenticada em cartório.

1.3. As cópias dos documentos mencionados nos itens 1.2.4, 1.2.5, 1.2.7 e 1.2.8 deverão estar em uma única folha.

1.4. Os candidatos que tiverem concluído o Ensino Médio no exterior deverão apresentar, além do Certificado de Conclusão do Ensino Médio e do Histórico Escolar, o Parecer de Equivalência de Estudos, emitido pela Secretaria de Estado da Educação e cópia da publicação no órgão oficial do estado. Todos os documentos emitidos em outro idioma deverão ser traduzidos para o português por tradutor juramentado.

2. É vedada a matrícula nos cursos de graduação de candidatos classificados em qualquer modalidade de ingresso que já estejam matriculados em outro curso de graduação da Universidade Federal de Lavras ou de outras instituições públicas de ensino superior em todo território nacional, conforme Lei Federal 12.089 de 11 de novembro de 2009.

3. O candidato convocado para matrícula que esteja matriculado em outro curso de graduação da UFLA ou de outra instituição pública de ensino superior, deverá apresentar sua desistência do curso em que já esteja matriculado.

4. Perderá o direito à vaga o candidato que:

- 4.1. não realizar a sua matrícula no prazo estabelecido;**
- 4.2. não apresentar, no ato da matrícula, a documentação completa exigida.**

5. ENDEREÇO PARA POSTAGEM DOS DOCUMENTOS DE MATRÍCULA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS
DIRETORIA DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO – CENTRO ADMINISTRATIVO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO
MATRÍCULA DO PAS
CEP 37200-000 – LAVRAS - MG

6. LISTA DE ESPERA

6.1. O preenchimento das vagas decorrentes de candidatos que não realizaram a sua matrícula no prazo estabelecido ou não enviaram e/ou entregaram presencialmente toda documentação exigida para a matrícula, candidatos matriculados em chamadas anteriores que desistiram oficialmente da vaga e candidatos que não participaram da Recepção aos Calouros (presença obrigatória), será realizado obedecendo ao item 6.11 do Edital Nº 172 – DIPS/UFLA, de 31/07/2013. As convocações serão publicadas no endereço eletrônico www.drca.ufla.br – Calouros 2014/1

6.2. Para a matrícula da 3ª chamada em diante da Lista de Espera, o candidato convocado deverá seguir o mesmo procedimento da matrícula dos aprovados da 1ª e 2ª Chamadas, nas datas especificadas no QUADRO 2.

6.3. A partir do dia 24/03/2013, até o limite de três semanas após o início das aulas, se ainda existirem vagas, as convocações poderão ser feitas:

- a) **por telefone – A UFLA não se responsabiliza por possíveis problemas de comunicação que possam ocorrer em função de informações erradas prestadas pelo candidato no ato da inscrição no PAS;**
- b) **via internet – No site www.drca.ufla.br;**
- c) **e, dependendo do número de vagas a serem preenchidas, os candidatos poderão ser convocados a participar de uma reunião, no câmpus universitário da UFLA, na cidade de Lavras-MG, em data, horário e local a serem divulgados posteriormente no site www.drca.ufla.br**

7. APROVEITAMENTO DE CRÉDITOS DE DISCIPLINAS CURSADAS EM NÍVEL SUPERIOR

O candidato convocado para matrícula, que já tenha cursado disciplinas em curso de graduação e tenha interesse em aproveitar os créditos, deverá enviar à Secretária dos Colegiados dos Cursos de Graduação (endereço abaixo) via Sedex, **na mesma data da matrícula**, histórico escolar, conteúdo programático das disciplinas em questão e formulário específico devidamente preenchido (disponível no site www.prg.ufla.br – Formulários – Aproveitamento de Créditos).

As solicitações de aproveitamento de créditos enviadas após a data da matrícula, somente serão analisadas no período letivo seguinte.

8. ENDEREÇO PARA POSTAGEM DOS DOCUMENTOS PARA APROVEITAMENTO DE CRÉDITOS

UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS
SECRETARIA DE COLEGIADOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO - CENTRO ADMINISTRATIVO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO
APROVEITAMENTO DE CRÉDITOS – PAS
CEP 37200-000 – LAVRAS - MG

9. RECEPÇÃO AOS CALOUROS

De acordo com o disposto na Resolução CEPE nº 42, de 21 de março de 2007, Artigo 49, a participação na Recepção aos Calouros é obrigatória, a data será definida posteriormente e será divulgada no site www.prg.ufla.br.

§ 1º “O estudante que deixar de comparecer às **atividades de recepção de calouros** será automaticamente desvinculado do curso e da Universidade”.

§ 2º “O estudante que necessitar ausentar-se durante as duas primeiras semanas letivas, por impedimento previsto no Decreto-Lei nº 1.044/69 e nas Leis números 715/69 e 6.202/75, deverá ter sua justificativa de ausência comunicada à Pró-Reitoria de Graduação - PRG, por ele próprio ou por pessoa que o represente, num prazo máximo de **até dois (2) dias úteis** após o início das atividades”. (vide www.prg.ufla.br).

A PROGRAMAÇÃO DA RECEPÇÃO AOS CALOUROS SERÁ DIVULGADA NO SITE www.prg.ufla.br

10. É de exclusiva responsabilidade do candidato a observância dos procedimentos e prazos estabelecidos, bem como a verificação dos documentos exigidos para a matrícula, os respectivos horários de atendimento na instituição e as normas estabelecidas para os candidatos classificados e da lista de espera, disponíveis nessa instrução de matrícula.

11. Nas chamadas da Lista de Espera que ocorrerem após o início do período letivo, se houver, a entrega da documentação, exigida no item 1.2, será exclusivamente presencial, em envelope lacrado e devidamente identificado.

12. Caso sua solicitação de matrícula seja indeferida ou cancelada, o candidato poderá retirar na Diretoria de Registro e Controle Acadêmico – DRCA os documentos exigidos nesta Instruções de Matrícula e apresentados à Universidade Federal de Lavras, em até 60 (sessenta) dias a contar da realização da última Chamada, prazo após o qual os documentos serão destruídos.

13. O candidato deve acompanhar o processo de solicitação de matrícula no Portal do Candidato www.sig.ufla.br Acesso de candidatos. Após a efetivação da matrícula pela Diretoria de Registro e Controle Acadêmico – DRCA, o Sistema Integrado de Gestão – SIG enviará uma mensagem para o e-mail pessoal/alternativo, informando o seu e-mail institucional, senha e número de matrícula.

14. O calendário escolar da UFLA prevê atividades acadêmicas de segunda-feira a sábado. Assim sendo, todo aluno, independentemente de sua confissão religiosa, deverá cumprir as atividades acadêmicas ao longo do curso, conforme o disposto no Capítulo XV da Resolução CEPE nº 042 de 21/7/2007, disponível no site www.prg.ufla.br.

INFORMAÇÕES SOBRE A MATRÍCULA

DIRETORIA DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO

TELEFONES: (35) 3829-1134 / 5107 / 1507 - E-MAIL: graduacao@drca.ufla.br

SITE: www.drca.ufla.br CALOUROS

HORÁRIO DE ATENDIMENTO: de 8 as 12 e de 14 as 18 horas, de 2ª a 6ª feira

INFORMAÇÕES SOBRE APROVEITAMENTO DE CRÉDITOS E RECEPÇÃO AOS CALOUROS

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

TELEFONE: (35) 3829-1113 - E-MAIL: colegiados@prg.ufla.br

SITE: www.prg.ufla.br

HORÁRIO DE ATENDIMENTO: de 10 as 12 e de 14 as 18 horas, de 2ª a 6ª feira

INFORMAÇÕES SOBRE AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA, ALOJAMENTO E RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO

PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS E COMUNITÁRIOS - PRAEC

TELEFONES: (35) 3829-1582 / 1587

SITE: www.praec.ufla.br

HORÁRIO DE ATENDIMENTO: de 8 as 12 horas, de 2ª a 6ª feira

Lavras, 2 de janeiro de 2014

VÂNIA FERREIRA DE SOUZA

Diretora de Registro e Controle Acadêmico