

CONCURSO VESTIBULAR PUC-Rio 2018
INSTRUÇÕES PARA PEDIDOS DE REVISÃO DAS NOTAS DAS
PROVAS DISCURSIVAS E/OU DE REDAÇÃO

Prezado Candidato

Para solicitar a(s) revisão(ões) é necessário seguir as etapas abaixo.

- 1 - Acessar o **site** da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO** (www.cesgranrio.org.br) no link **CONCURSO VESTIBULAR PUC-Rio 2018 - Pedidos de Revisão das Notas das Provas Discursivas e/ou de Redação, das 10 horas do dia 08 de novembro de 2017 às 23 horas e 59 minutos do dia 09 de novembro de 2017.**
- 2 - Digitar o seu **número de inscrição** e a **senha** (criada pelo próprio candidato no momento da sua inscrição) no formulário apresentado no site.
- 3 – Selecionar qual(is) a(s) opção(ões) de **Prova(s) Discursiva(s) e/ou de Redação** para a(s) qual(is) deseja solicitar a(s) respectiva(s) revisão(ões).
- 4 - No **formulário próprio**, informar os dados bancários do titular da conta (CPF, nome, banco, nº da Agência Bancária, conta corrente ou de poupança) para eventual devolução da(s) taxa(s) de expediente e apresentar a(s) sua(s) argumentação(ões) quanto ao(s) pedido(s) de revisão, tendo ainda disponível(eis) para impressão o(s) **boleto(s) bancário(s)** para pagamento da(s) referida(s) taxa(s) de expediente. O pagamento da(s) referida(s) taxa(s), no valor de **R\$ 80,00 (oitenta reais)**, por revisão solicitada, deverá ser efetuado, **impreterivelmente**, até o **dia 10 de novembro de 2017.**
- 4.1 - Efetuar o pagamento da(s) **taxa(s) de expediente** pelos seguintes meios: Internet, caixas eletrônicos dos bancos ou casas lotéricas utilizando a(s) **numeração(ões) do(s) código(s) de barras**, disponível(eis) em seu(s) **boleto(s) bancário(s)**.
- 5 – Expor sua argumentação na ordem em que as questões estão apresentadas na(s) **Prova(s) Discursiva(s)**. O(s) **padrão(ões) de resposta(s) da(s) referida(s) prova(s)** disponível(eis) no **site** da **PUC-Rio** (www.puc-rio.br/vestibular), indica(m) essa ordem. Logo após a solicitação, deverá ser impresso o **boleto bancário** relativo a esse pedido de revisão de nota.
- 6 – O candidato poderá, se desejar, apresentar um pedido de revisão para cada **Prova Discursiva ou de Redação**, cumprindo sempre as etapas mencionadas anteriormente.
- 7 - De acordo com as normas da **Coordenação** do **CONCURSO VESTIBULAR PUC-Rio 2018**, as Bancas Examinadoras não aceitarão qualquer pedido de revisão no qual conste, na argumentação da(s) questão(ões) e/ou da Redação, assinaturas, rubricas, datas ou outros sinais que possam identificar o candidato que está requerendo a(s) revisão(ões), pois a(s) provas(s) será(ão) encaminhada(s) para a(s) **Banca(s) Examinadora(s) sem identificação.**
- 8 – O candidato não terá acesso às respectivas respostas às questões discursivas ou à redação.
- 9 – É vedado ao candidato ou a seu representante qualquer contato com os professores componentes da(s) Banca(s).
- 10 - Não serão aceitos, em hipótese alguma, pedidos de revisão através de **e-mail, fax ou sedex** para a **FUNDAÇÃO CESGRANRIO** como também para a **PUC-Rio**, mesmo que o candidato tenha efetuado o pagamento da(s) referida(s) taxa(s) de revisão da(s) **Prova(s) Discursiva(s) e/ou de Redação.**
- 11 - A partir das **10 horas do dia 14 de novembro de 2017**, o candidato que tenha solicitado revisão da(s) **Prova(s) Discursiva(s) e/ou de Redação** deverá acessar o **site** da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO** (www.cesgranrio.org.br) para confirmar se seu(s) pedido(s) foi(ram) cadastrado(s) e seu(s) pagamento(s) confirmado(s). Na hipótese da não confirmação, entrar em contato com a **Secretaria** da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO** através dos telefones **(21) 2103-9600** ou **(21) 2103-9630**, somente até as **17 horas dessa data.**
- 12 - Os resultados das revisões serão divulgados, juntamente com os resultados finais, no dia **24 de novembro de 2017**, no **site** da **PUC-Rio** (www.puc-rio.br/vestibular).
- 13 – O candidato que tiver sua(s) nota(s) aumentada(s) fará jus à devolução da(s) taxa(s) de expediente paga(s). O ressarcimento será depositado, pela **FUNDAÇÃO CESGRANRIO**, nos **dias 13 ou 14 de dezembro de 2017**, diretamente na conta corrente ou de poupança informada pelo candidato, quando **do(s) Pedido(s) de Revisão.**